

Załącznik nr 3

Do zapytania o cenę na zakup wraz z dostawą mrożonek do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu.

UMOWA NR .....

REGON 000214126  
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10  
im. Komisji Edukacji Narodowej  
w Toruniu, ul. Bażyńskich 30/36  
tel. 56 655 71 50, NIP 079 22 87 007

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miasta Toruń NIP 879 000 10 14, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń**

**działającą poprzez:**

**Szkołę Podstawową Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej, z siedzibą w Toruniu przy ul. Bażyńskich 30/36 87-100 Toruń**

reprezentowaną przez:

**Iwonę Cieślak – Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej zwaną dalej „Zamawiającym”,**

a

firmą .....

NIP .....

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywna dostawa mrożonek do stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 10 w Toruniu w okresie od .....do .....
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w zapytaniu o cenę w punkcie III.

### § 2

1. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową określa się na kwotę brutto.....zł. (słownie.....)
2. Wartość określona powyżej jest sumą iloczynów jednostkowych i właściwej asortymentowi ceny zawierającej podatek od towarów i usług. W wartości zamówienia zawarty jest koszt transportu do siedziby Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Zaoferowane ceny jednostkowe asortymentu dostaw, wyliczone w złotych, są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy na piśmie w zakresie zwiększenia wartości dostaw w przypadku zmian stawek podatku VAT lub kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanego przez GUS o 3% i więcej w stosunku do poprzedniego kwartału na wyłączny wniosek Wykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego, tj. kuchni stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 10 w Toruniu, ul Bażyńskich 30/36 na własny koszt i ryzyko oraz zgodnie z każdorazowo składanym zamówieniem. Wykonanie dostawy obejmujące czynności rozładunku i dostarczenia artykułów do kuchni stołówki szkolnej, następuje z momentem potwierdzenia odbioru artykułów przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w dni robocze w godzinach **od 7.00 do 8.00** z wyłączeniem ferii zimowych, przerw świątecznych oraz innych dni, w których stołówka nie podaje posiłków. Godziny dostawy towarów mogą być także uzgadniane bezpośrednio z intendentką szkoły w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy stołówki, uzgodnienia wymagają formy pisemnej.
3. Zamówienia dostawy artykułów Zamawiający dokonywać będzie telefonicznie z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego w godzinach od 8.00 do 13.00.

4. Ilości artykułów żywnościowych podanych w zapytaniu o cenę w punkcie III są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru do 20%. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia zakresu dostawy.
5. Ilościowy odbiór przedmiotu umowy, będzie dokonywany przez zamawiającego w dniu dostawy, we wskazanym w zamówieniu miejscu w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub przewoźnika.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw przez cały okres obowiązywania umowy, lub dostarczania zamienników uzgodnionych z zamawiającym.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że artykuły będące przedmiotem umowy spełniają wymagania jakościowe, a także spełniają wszelkie normy obowiązujące dla tego typu artykułów i zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem, w szczególności, że:
  - a) artykuły spełniają wymagania w zakresie jakości handlowej;
  - b) artykuły są prawidłowo, zgodnie z przepisami, oznakowane;
  - c) artykuły spełniają wymagane warunki dotyczące właściwości organoleptycznych, fizykochemicznych i mikrobiologicznych w zakresie technologii produkcji, wielkości lub masy oraz wymagania wynikające ze sposobu produkcji, opakowania, prezentacji i oznakowania;
  - d) artykuły spełniają wymagania sanitarne, weterynaryjne lub fitosanitarne określone dla danego artykułu.
  - e) artykuły posiadają ważny termin do spożycia właściwy dla danego asortymentu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości lub części dostawy, jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany towaru na własny koszt:
  - a) w ciągu godziny w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu dostawy towaru.
  - b) w ciągu sześciu godzin w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu następnym od dostawy towaru.

#### § 5

1. Wykonawca będzie obowiązany do przedłożenia faktury w dniu dostawy produktów żywnościowych po dokonaniu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego sprawdzenia jakości i zgodności towaru z zamówieniem i podpisania odbioru towaru.
2. Należność za dostarczone artykuły płacona będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.

#### § 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1.

#### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,

zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku niewłaściwego jej wykonywania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku nieterminowej i niekompletnej realizacji dostaw oraz w przypadku dostarczania artykułów niewłaściwej jakości. W przypadku nieterminowej realizacji zamówień, lub dostarczania artykułów niewłaściwej jakości Zamawiający dwukrotnie wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszania umowy. Dalsze naruszanie obowiązku terminowych dostaw upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
3. W wypadku określonym w ustępie poprzedzającym postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

#### **§ 8**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 9**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającemu.

#### **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

#### **§ 11**

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca