

ZAPYTANIE O CENĘ

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej **na remont dachu i sufitów na budynkach sanitarnych Orlika przy Szkole Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń
NIP 879 000 10 14
Odbiorca:
Szkoła Podstawowa Nr 10
im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu
ul. Bażyńskich 30/36
87-100 Toruń

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie o cenę

Niniejsze zapytanie o cenę nie stanowi oferty w myśl art.66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest na remont dachu i sufitów na budynkach sanitarnych Orlika przy Szkole Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu.

Zakres prac:

1. Wymiana paneli pcv na sufitach, płyt osb oraz izolacji z wełny mineralnej w trzech pomieszczeniach o łącznej powierzchni 17,76 m²
2. Naprawa dachu o powierzchni 70,49 m² w technologii płynnej membrany: demontaż naświetli, oczyszczenie dachu, zabezpieczenie antykorozyjne obróbek blacharskich, wykonanie powłoki z płynnej membrany na dachu wraz ze zbrojeniem siatką, nałożenie warstwy zabezpieczającej.

Szczegółowy zakres robót został przedstawiony w przedmiarze robót (załącznik nr 1). Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym, ma charakter wyłącznie informacyjny i nie jest podstawą do wyceny robót. Wycenę należy sporządzić po dokonaniu wizji lokalnej w terenie stanowiącym przedmiot zamówienia w celu prawidłowego sporządzenia oferty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym. Oferent powinien dokonać pomiaru robót z natury oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Wymagania w zakresie wykonania:

1. Przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z przepisami technicznymi, bhp, p.poż., sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zleceniami zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót.

2. Prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci na koszt wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go zamawiającemu w terminie na dzień odbioru.
3. Użyte do wykonania materiały własne wykonawcy winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, zgodnie z wymaganiami polskich norm, atestów i posiadać świadectwa bezpieczeństwa, gwarancje, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie.
4. Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania.
6. Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów materiałowych oraz innych dokumentów, których obowiązek posiadania wynika z przepisów budowlanych i innych.
7. Zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego.
8. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonanie zamówienia, licząc od następnego dnia od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2021r.**

Termin realizacji powinien być właściwy dla prowadzenia prac blacharsko-dekarskich.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

Wymagania formalne w stosunku do Wykonawców:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
6. dysponują potencjałem technicznym, organizacyjnym i merytorycznym niezbędnym do wykonania usługi;
7. wskazują w Ofercie ceny uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją umowy;
8. zobowiązują się do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Potwierdzenie powyższych warunków ujęte zostało w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą:

1. Sposób porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, telefonicznie, osobiście.
2. Zamawiający wskazuje następujący adres poczty elektronicznej kierownikgospodarczy@sp10.torun.pl
3. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Pani Mariola Trawińska tel. 607 427 442.

rwj

VII. Termin związania z ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 2), podając dane oferenta (adres, NIP, Regon, Tel., e-mail), szczegółową specyfikację, cenę netto, brutto, okres udzielonej gwarancji. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby do tego upoważnione. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona:
 - a. w języku polskim;
 - b. każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Wykonawcę, nie dopuszcza się stosowania korektora zgodnie z art. 22 pkt. 3 ustawy z 29.09.1994 r. o rachunkowości.
3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć do 07.04.2021r. do godziny 12.00 na formularzu ofertowym załącznik nr 1 w wybrany przez siebie sposób:

1. Osobiście w Szkole Podstawowej Nr 10 w Toruniu w sekretariacie (w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na remont dachu i sufitów na budynkach sanitarnych Orlika przy Szkole Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu”
2. Na adres e-mail kierownikgospodarczy@sp10.torun.pl w formie zeskanowanego podpisanego i opieczętowanego dokumentu.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.04.2021r. w Szkole Podstawowej Nr 10 w Toruniu przy ul. Bażyńskich 30/36 w gabinecie dyrektora o godz. 12.30

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania zmienić lub wycofać ofertę.

X. Formalności, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. W dniach 08-09..04.2021r. dyrektor szkoły przeprowadzi analizę złożonych ofert. W toku badania i oceny dyrektor może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z najniższą ceną brutto oraz spełniająca inne wymagania zamieszczone w zapytaniu o cenę.
3. Oceny i wyboru ofert dokona dyrektor. Po dokonaniu oceny i wyborze oferty zostanie sporządzona notatka służbowa na podstawie Zarządzenia nr 9 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 9 stycznia 2018r. podpisana przez dyrektora szkoły.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej dyrektor skontaktuje się telefonicznie z wybranym wykonawcą.
5. Wybranego kontrahenta dyrektor szkoły zaprosi do podpisania umowy (załącznik nr 4).
6. Jeżeli kontrahent, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert dla danego zapytania.
7. Ogłoszenie zwycięzcy niniejszego postępowania ofertowego nastąpi dnia 12.04.2021r.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, po zatwierdzeniu zostanie ogłoszona w BIP na stronie internetowej www.sp10.torun.pl

XI. Wybór najkorzystniejszej oferty:

W przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium :
cena brutto – 100%

Zamawiający może unieważnić zapytanie o cenę w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Informacje dotyczące płatności:

1. Płatność za wykonane zlecenia będzie realizowana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Należności będą płatne przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury zgodnie z zawartym zleceniem.

3. Zamawiający nie dopuszcza innej formy zapłaty niż przelew.

XIII. Postanowienia związane z ochroną danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej z siedzibą w Toruniu (Kod 87-100), ul. Bażyńskich 30/36, tel. 56 655 71 50 działająca w imieniu Gminy Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu.
- Inspektorem danych osobowych jest Pani Anna Grzybowska. Z inspektorem można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: rodol@tcuw.torun.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Zaproszeniem do złożenia oferty na remont dachu i sufitów na budynkach sanitarnych Orlika przy Szkole Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej w Toruniu. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z ww. postępowaniem (tj.: Zaproszeniem do złożenia oferty);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Integralną częścią niniejszego zapytania są załączniki:

Załącznik nr 1 przedmiar robót

Załącznik nr 2 formularz ofertowy

Załącznik nr 3 oświadczenie

Załącznik nr 4 wzór umowy

REGON 000214126
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
im. Komisji Edukacji Narodowej
w Toruniu, ul. Bażyńskich 30/36
tel. 56 655 71 50, NIP 879 22 87 003

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10
im. Komisji Edukacji Narodowej
Iwona Cieślak
mgr Iwona Cieślak